

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Redzie
84-240 Reda, ul. Derdowskiego 25

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne o wartości poniżej 750 000 euro, do których zastosowanie mają przepisy art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2018 poz. 1986 ze zm.)

na świadczenie usług opiekuńczych

ZNAK: MOPS.271.3.2018

Zatwierdził
Dyrektor Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Redzie

Małgorzata Klebba

Reda, dnia 13.12.2018

I – Dane Zamawiającego

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Redzie

ul. Derdowskiego 25

84-240 Reda

tel. 58 678 58 65

fax 58 678 60 69

www.mopsreda.pl , www.bip.mops.reda.pl

e-mail: mops@mopsreda.pl

II - Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Świadczenie w miejscu zamieszkania klienta z terenu miasta Redy usług opiekuńczych zwykłych zgodnie z art. 50 ustawy o pomocy społecznej. Przybliżona liczba godzin: 4272 dla średniej ilości środowisk: 12

Szczegółowy zakres usług opiekuńczych zwykłych stanowi *załącznik nr 1 do ogłoszenia*.

2. Termin realizacji zamówienia: od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.

3. Określenie przedmiotu zamówienia wg kodów CPV:

85311100-3 - Usługi opieki społecznej dla osób starszych

85311200-4 - Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

85312100-0 - Usługi opieki dziennej

4. Dla każdej osoby wymagającej tego rodzaju pomocy, indywidualnie określany jest przez ośrodek pomocy społecznej szczegółowy zakres i wymiar usług biorąc pod uwagę:

- konieczność zaspokojenia podstawowych i niezbędnych potrzeb,
- inne potrzeby osoby wymagającej wsparcia, odpowiadające celom i mieszczące się w możliwościach pomocy społecznej,
- sytuację socjalno-bytową i rodzinną osoby, jej stan zdrowia i sprawność psychofizyczną,
- możliwości wykorzystania uprawnień i zasobów osoby oraz jej otoczenia (rodzina, pomoc sąsiedzka, wolontariat itp).

5. Zamawiający zaznacza, że pod pojęciem ilości godzin świadczonych usług należy rozumieć wyłącznie rzeczywisty czas świadczenia usług bez czynności przygotowawczych tzn. bez czasu potrzebnego na dojazd lub dojazd.

6. Ilość osób, którym świadczone są usługi jest zmienna – różni się w poszczególnych miesiącach, może być mniejsza lub większa od ilości podanych w zamówieniu. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie otrzymania zlecenia w wysokości podanej w pkt 1.

7. Zamawiający w terminie 3 dni od podpisania umowy przekaże wyłonionemu w drodze niniejszego zamówienia Wykonawcy listę osób wraz z adresami podopiecznych, zakresem prac oraz godzinami usług w poszczególnych dniach.
8. Wykonawca powinien zamówienie realizować osobiście, a jeżeli zamierza polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków to zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Kopie dokumentów tych podmiotów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III – Warunki udziału w postępowaniu oraz informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu ich potwierdzenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania wiedzy i doświadczenia,
2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Zamawiający wymaga, aby na czas trwania umowy dotyczącej niniejszego zamówienia Wykonawca dysponował biurem znajdującym się na terenie: Gdyni, Rumi, Redy lub Wejherowa.

IV - Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Zamawiający uzna, że warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w Rozdziale III pkt 2, został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zwykle usługi opiekuńcze w wymiarze łącznie nie mniejszym niż 4000 godzin.
2. W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w punkcie 1 Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed

- upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, godzin usług (*załącznik nr 3 do ogłoszenia*), wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.
3. Zamawiający uzna, że warunek dotyczący posiadania potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonywania zamówienia, o którym mowa w Rozdziale III pkt 3, został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 2 osobami zatrudnionymi do realizacji zamówienia posiadającymi kwalifikacje do wykonywania zawodu: pielęgniarki, opiekuna środowiskowego, asystenta osoby niepełnosprawnej, bądź posiadające kwalifikacje potwierdzone ukończeniem szkół, stosownych kursów dla opiekunów potwierdzone odpowiednimi dyplomami, świadectwami i zaświadczeniami.
 4. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w punkcie 3 Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą wykaz osób (*załącznik nr 4 do ogłoszenia*).
 5. Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego spełniają łącznie, z tym, że żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.
 7. Nie spełnienie któregokolwiek z postawionych warunków skutkuje wykluczeniem wykonawcy.
 8. Wszystkie oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IV, składane są w oryginale, zaś dokumenty, mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia powinien dokonać odpowiednio wykonawca lub wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
 9. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

V - Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca będą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (dane teleadresowe Zamawiającego zgodnie z Rozdziałem I niniejszego ogłoszenia). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści ogłoszenia lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści ogłoszenia. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Ogłoszenia, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści ogłoszenia. Jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
4. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, niż wymienione w niniejszym ogłoszeniu.
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

VI - Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są:

- Małgorzata Kohnke, tel. 58 678 58 65 wew. 4 (kwestie proceduralne).
- Emilia Siudzińska, tel. 58 678 58 65 (kwestie merytoryczne).

VII – Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta (*załącznik nr 2 do ogłoszenia*) winna być sporządzona w języku polskim.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści warunków zamówienia.
4. Formularz ofertowy oraz inne oświadczenia winne być ostemplowane pieczętą firmową oraz podpisane i opieczetowane pieczętą imienną przez właściwe osoby do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.

6. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert.
7. Oferta winna być złożona w opieczętowanej pieczętą firmową kopercie oznaczonej następująco:

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Redzie ,
84-240 Reda , ul. Derdowskiego 25
Oferta na świadczenie usług opiekuńczych
Nie otwierać przed dniem 20.12.2018 roku, godz. 12:15**

8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana” lub „Wycofanie”, i opisane jak w pkt. 7 niniejszego rozdziału.
11. Dokumenty nie będące oryginałami powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego.
14. Oferta składa się z:
 1. Formularz oferty – załącznik nr 2,
 2. Wykaz wykonanych godzin usług opiekuńczych - załącznik nr 3,
 3. Wykaz osób – załącznik nr 4,
 4. Oświadczenia osób zatrudnionych do realizacji zamówienia o pełnej dyspozycyjności na czas trwania umowy.
 5. Oświadczenia, że na czas trwania umowy dotyczącej niniejszego zamówienia Wykonawca będzie dysponował biurem znajdującym się na terenie: Gdyni, Rumi, Redy lub Wejherowa (podać dokładne dane)..
 6. Dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji wykonawcy, o ile nie jest on dostępny w publicznych otwartych bezpłatnych elektronicznych bazach danych, których adres internetowy wykonawca wskazał w załączniku nr 1 do ogłoszenia,
 7. Pełnomocnictwa wskazującego, że osoba występująca w imieniu wykonawcy lub wykonawca występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających

zasady reprezentacji. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału, bądź potwierdzonej kopii.

VIII – Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać pocztą na adres – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Redzie, ul. Derdowskiego 25, 84-240 Reda, pok. nr 14.
2. Termin składania ofert upływa w **dniu 20.12.2018 godz. 12:00**.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.12.2018 r godz. 12:15.
4. Zamawiający przewiduje jawne otwarcie ofert.
5. Podczas otwarcia zostaną podane:
 - a) nazwy firm i adresy Wykonawców,
 - b) informacje dotyczące ceny.
6. Zamawiający sporządzi protokół z otwarcia ofert.
7. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
8. Ofertę złożoną po terminie, zwraca się Wykonawcy.

IX - Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest obliczyć zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym *załącznik nr 2*.
2. Cenę oferty należy podać w wartości netto i brutto.
3. Cena oferty stanowi średnią cenę jednej godziny usług opiekuńczych wyrażoną w złotych polskich. Powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganym standardem usług oraz wszelkie koszty towarzyszące.
4. Ceny i stawki wymienione przez oferenta nie będą podlegały korektom w trakcie wykonywania zamówienia.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający uzna, że wykonawca zaoferował rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 90 ustawy w celu dokonania weryfikacji tego podejrzenia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

X – Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:

cena brutto za godzinę usług – waga 70%

gwarantowane wynagrodzenie brutto dla osób świadczących usługi – waga 30%

Opis kryteriów oceny ofert:

a) Kryterium „cena brutto za godzinę usług”.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną. Najniższa cena otrzyma 70 punktów.

W pozostałych przypadkach ilość punktów za cenę będzie obliczana według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 70\%$$

b) Kryterium „gwarantowane wynagrodzenie brutto dla osób świadczących usługi”.

Ilość punktów będzie obliczana według następującego wzoru:

$$B = \frac{\text{stawka gwarantowanego wynagrodzenia brutto za 1 godz. pracy osoby świadczącej usługi-wynikająca z badanej oferty}}{\text{najwyższa stawka gwarantowanego wynagrodzenia brutto za 1 godz. pracy osoby świadczącej usługi -spośród badanych ofert}} \times 100 \times 30 \%$$

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością uzyskanych punktów, tj. $N = C + B$; gdzie N - łączna ilość punktów.
3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XI – Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą.

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

XII – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem pisemnie.
2. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcom środki ochrony prawnej określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIII – Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Redzie (zwany dalej MOPS) z siedzibą w Redzie, 84-240 ul. Derdowskiego 25, posiadający numer NIP 5881807810 oraz numer REGON 190843538.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych: Michał Filipowski, prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą FilCon Inf Michał Filipowski, z siedzibą w Gdyni, ul. Kołłątaja 1/703, Gdynia, adres email: m.filipowski@filcon-inf.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: świadczenie usług opiekuńczych.
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm.) .

5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających, przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających.
6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Niepodanie danych osobowych może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna się, że przetwarzanie danych osobowych tej osoby dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Osobie, których dane osobowe dotyczą, nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do zapytania ofertowego

1. Szczegółowy zakres usług opiekuńczych – *załącznik nr 1*,
2. Formularz oferty – *załącznik nr 2*,
3. Wykaz wykonanych godzin usług opiekuńczych – *załącznik nr 3*.
4. Wykaz osób – *załącznik nr 4*,

ZATWIERDZAM:

Małgorzata Klebba

Dyrektor

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

w Redzie

Usługi opiekuńcze zwykle zgodnie z ustawą o pomocy społecznej obejmują:

1. Pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych w szczególności:
 - pomoc w ubieraniu się,
 - dokonywanie zakupów,
 - palenie w piecu, przynoszenie opału, wody (w razie potrzeby),
 - przygotowywanie posiłków,
 - karmienie,
 - pranie,
 - utrzymanie w czystości pomieszczeń osoby objętej pomocą,
 - wezwanie lekarza w sytuacjach wymagających jego interwencji oraz realizacja recept,
 - podawanie leków,
 - załatwianie niezbędnych spraw urzędowych,
 - wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zaspokajania codziennych potrzeb życiowych.
2. Opiekę higieniczną obejmującą:
 - zapewnienie higieny osobistej (pomoc przy toalecie porannej i wieczorowej np. mycie głowy),
 - pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych (zmiana pieluch),
 - zmiana pozycji ciała u osób nie poruszających się,
 - utrzymanie w czystości sprzętu sanitarnego i urządzeń sanitarnych,
 - wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zapewnienia higieny osobistej oraz higieny pomieszczeń.
3. Zaleconą przez lekarza pielęgnację, w szczególności:
 - dbanie o toaletę przeciwdrożynową, zmianę pozycji ciała,
 - podawanie leków,
 - iniekcję insuliny,
 - mierzenie temperatury, tętna, ciśnienia,
 - zakładanie kompresów, okładów,
 - zmiana opatrunków,
 - zamawianie wizyt lekarskich,
 - wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do prowadzenia prawidłowej pielęgnacji w razie potrzeby wykonywanie wszelkich czynności mających na celu ochronę zdrowia bądź ratowanie życia.
4. Zapewnienie kontaktów z otoczeniem obejmującym:
 - pomoc w komunikowaniu się z innymi osobami,
 - pomoc w poruszaniu się, a w szczególności w dojeździe do lekarza, na zabiegi itp.,
 - towarzyszenie na spacerach,
 - czytanie prasy, książek, listów itp.,
 - wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zapewnienia kontaktów z otoczeniem.

pieczętka firmowa Wykonawcy**FORMULARZ OFERTY***Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej**84-240 Reda, ul. Derdowskiego 25***Pełne dane adresowe Wykonawcy/Wykonawców:**

Nazwa (firma)/imię nazwisko

Adres

Nr telefonu/nr faksu

Nr NIP (przedsiębiorca), Nr PESEL (osoba fizyczna)

e-mail:

Numer konta bankowego:

Nawiązując do ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej MOPS, dotyczącego świadczenia usług opiekuńczych składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia Rozdział 2 zamówienia.

Cena netto za godzinę usług opiekuńczych wynosi: słownie.....

Cena brutto za godzinę usług opiekuńczych wynosi: słownie.....

Cena zawiera wszystkie składniki, jest ceną ostateczną oraz zawiera stawkę gwarantowanego wynagrodzenia brutto (bez kosztów pracodawcy) za 1 godz. (60 minut) pracy osoby świadczącej usługi, która wynosi: kwota słownie

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą Ofertą przez czas wskazany w ogłoszeniu, czyli przez 30 dni od terminu składania Ofert.
3. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.

4. Oświadczamy, że na czas trwania umowy dotyczącej niniejszego zamówienia będziemy dysponować biurem znajdującym się na terenie Gdyni, Rumi, Redy lub Wejherowa.
5. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w okresie: od dnia 01.01.2019 roku do 31.12.2019 roku.
6. Oświadczamy, że spełniamy wymienione w ogłoszeniu warunki udziału w postępowaniu.
7. Zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
8. Upoważniamy Zamawiającego (bądź uprawnionych przedstawicieli) do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia wszelkich aspektów naszej oferty.
9. Oświadczamy, że termin na uregulowanie należności po zrealizowaniu zamówienia wynosi do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnej pod względem formalnym i rachunkowym faktury za wykonaną dostawę.
10. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert.
11. Składając podpis poniżej oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszej procedurze.
12. Niniejszą ofertę składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.
13. Załączniki - oświadczenia i dokumenty (wymienić):

.....
.....
.....

Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/yh do reprezentowania Wykonawcy)

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Wykaz wykonanych godzin usług opiekuńczych

Wykaz wykonanych lub wykonywanych godzin usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie.

Lp.	Miejsce wykonania	Nazwa i adres Zamawiającego	Czasookres, w którym były/są świadczone usługi	Wymiar godzinowy
1	2	3	4	5

Zgodnie ze szczegółowymi warunkami udziału w postępowaniu, określonymi przez Zamawiającego w Rozdziale IV pkt 2 ogłoszenia Wykonawca winien wykazać, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie usługi opiekuńcze zwykle w wymiarze nie mniejszym niż 4000 godzin.

2. Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie (np. referencje).

3. W przypadku, gdy usługi wykonane były u Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania poświadczeń należytego wykonania.

4. Zamawiający zaznacza, że będzie uwzględniał tylko i wyłącznie wykazane godziny usług potwierdzone dokumentami.

Miejscowość, data:

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

(pieczęć firmowa)

(miejsowość)

(data)

**WYKAZ OSÓB,
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZADANIA**

Zamawiający uzna, że warunek dotyczący posiadania potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonywania zamówienia został spełniony jeśli wykaże, że dysponuje co najmniej 2 osobami/pracownikami posiadającymi kwalifikacje do wykonywania zawodu: pielęgniarce, opiekuna środowiskowego, asystenta osoby niepełnosprawnej, bądź posiadające kwalifikacje potwierdzone ukończeniem szkół i stosownych kursów dla opiekunów potwierdzone odpowiednimi dyplomami, świadectwami i zaświadczeniami.

Lp	Imię i nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych	Doświadczenie	Informacje o podstawie dysponowania osobą
		<i>rodzaj uprawnień oraz data ich otrzymania</i>	<i>w wykonywaniu pracy zgodnej z przedmiotowym zamówieniem</i>	<i>rodzaj umowy, czas obowiązywania</i>

1. Do wykazu należy załączyć czytelne kopie dokumentów – potwierdzone za zgodność z oryginałem – (wykształcenia i ukończonych kursów) potwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.
2. Do wykazu osób zatrudnionych do realizacji zamówienia należy dołączyć pisemne oświadczenia w/w osób o pełnej dyspozycyjności na czas trwania umowy oraz, że wyraziły zgodę na przetwarzanie swoich danych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku poz. 1000) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*